

**План мероприятий по подготовке
к государственной итоговой аттестации обучающихся,
освоивших образовательные программы основного общего образования
2024-2025 уч. г.**

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственн ые</i>
1	Мероприятия по нормативному, инструктивному и ресурсному обеспечению ОГЭ и ГВЭ		
1.1.	Подготовка плана проведения ГИА выпускников 9 классов МОБУ «Проскуринская ООШ»	Август 2024 г.	Зам.директора по УВР Андросова М.А.
1.2.	Изучение нормативных, правовых, инструктивных и статистических материалов	В течение всего периода	Зам.директора по УВР Андросова
1.3.	Проведение совещаний при зам.директора по УВР: - об итогах организации и проведении мониторинговых работ выпускников 9 классов в 2023-2024 уч.году. Проблемы и перспективы; - о подготовке и проведении государственной итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в 2025 году; - о результатах участия обучающихся 9 классов в тренировочных мероприятиях по русскому языку и математике за I учебное полугодие в 2024-2025 учебном году;	Сентябрь 2024г Октябрь 2024г Январь 2025г.	Зам.директора по УВР Андросова М.А. Зам.директора по УВР Андросова М.А.

1.4.	<p>Подготовка приказов МОБУ «Проскуринская ООШ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – о проведении тренировочных мероприятий в форме ОГЭ по русскому языку и математике в сентябре; декабре 2024/2025 учебного года для обучающихся 9 классов; – о проведении тренировочных ОГЭ по предметам по выбору для обучающихся 9 классов; – о проведении региональных пробных ОГЭ по русскому языку и математике для обучающихся 9 классов; – о проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, в форме ОГЭ в основные (май, июнь) сроки в 2025 году – о проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, в форме ГВЭ в основные (май, июнь) сроки в 2025 году. 	<p>Сентябрь 2024г., декабрь 2024 г. Январь,2025</p> <p>Март, 2025г.</p> <p>Май 2025 г.</p> <p>Май 2025г.</p>	<p>Зам.директора по УВР Андросова М.А.</p>
2	Повышение квалификации учителей		
2.1.	Участие в обучении учителей-предметников методическим аспектам подготовки выпускников к ГИА-9 (постоянно действующий семинар)	Весь период (по отдельному графику)	МКУ РМЦ ООО
2.2.	Проведение педсоветов по вопросам организации и проведения ГИА-9	В соответствии и с планами школы	Директор школы Коренских Н.А.
2.3.	Участие в проведении обучающих семинаров, тренингов и практикумов по подготовке к ГИА для учителей-предметников, работающих в 9 классах, в том числе по решению заданий повышенного и высокого уровня сложности	В соответствии и с планами РМО	МКУ РМЦ ООО
2.4.	Просмотр презентации опыта работы учителей по подготовке обучающихся к ГИА, мастер-классы	В соответствии и с планами РМО	МКУ РМЦ ООО
2.5.	Участие в дистанционных консультациях педагогов руководителями ГМО, преподавателями вузов по проблемным вопросам подготовки выпускников к ГИА	В течение всего периода	МКУ РМЦ ООО

2.6.	Индивидуальная работа по оказанию методической помощи учителям, работающим в 9 классах	В течение учебного года	руководители ШМО
2.7.	Обеспечение повышения квалификации, подготовки переподготовки педагогов, работающих в 9 классах	В соответствии и с графиком курсовой подготовки	Директор школы Коренских Н.А. Зам.директора по УВР
2.8.	Направление педагогов на курсовую подготовку в качестве экспертов по проверке экзаменационных работ выпускников 9 классов в ГБУ «Региональный центр развития образования Оренбургской области»	В соответствии и с графиком курсовой подготовки	Зам.директора по УВР Андросова М.А.
3	Мероприятия по психолого-педагогическому сопровождению		
3.1.	Участие в заседании РМО педагогов-психологов, классных руководителей 9 классов «Психолого-педагогическое сопровождение подготовки обучающихся к ГИА-9»	Ноябрь 2024 г.	МКУ РМЦ ООО
3.2.	Изучение уровня психологической готовности выпускников 9 классов к ГИА	Сентябрь, декабрь 2024 г. март 2025 г.	Педагог-психолог
3.3.	Проведение анкетирования «Твой выбор»	Январь-апрель 2025 г.	Классный руководитель
3.4.	Участие в проведении психологических тренингов	В течение учебного года	Классный руководитель, Директор школы,
3.5.	Оказание индивидуальной психологической помощи обучающимся в вопросах обучения и личностного развития	В течение учебного года	Зам.директора по УВР Андросова М.А.. Классный руководитель,
3.6.	Оказание психологической помощи педагогам в вопросах обучения и воспитания обучающихся	В течение учебного года	Зам.директора по УВР Андросова М.А., педагог-

3.7.	Оказание индивидуальной психологической помощи родителям в вопросах обучения и воспитания своих детей.	В течение учебного года	Классный руководитель, Зам.директора по УВР Андросова М.А., педагог-
3.8.	Диагностика, изучение и анализ психологического благополучия обучающихся в ходе подготовки к ГИА-9 посредством наблюдения, анкетирования, бесед и т.д.	Февраль 2025 г	Классный руководитель, педагог-психолог
4.	Информационная работа с выпускниками и их родителями		
4.1	Организация оперативного информирования обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов и общественности по вопросам подготовки и проведения ГИА-9	В течение всего периода подготовки	Директор школы Коренских Н.А., Зам.директора
4.2	Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) об особенностях проведения ОГЭ, ГВЭ и ответственности за нарушение порядка проведения ГИА в 2025 году (под подпись) через: <ul style="list-style-type: none"> - информационные письма; - информационные плакаты; - родительские собрания; - средства массовой информации; - инструктажи и классные часы; - телефон «горячей линии»; - сайты отдела образования и школы. 	Сентябрь 2024г. - февраль 2025 г.	Зам.директора по УВР Андросова М.А., Классный руководитель

4.3	<p>Использование Интернет-ресурсов: Министерство образования и науки РФ http://минобрнауки.рф/ Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки www.obrnadzor.ru Официальный информационный портал государственной итоговой аттестации www.gia.edu.ru Открытый банк заданий ОГЭ на сайте ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (ФИПИ) www.fipi.ru Федеральный портал «Российское образование» www.edu.ru Министерство образования Оренбургской области www.minobr.orb.ru Государственное бюджетное учреждение «Региональный центр развития образования Оренбургской области» www.orenedu.ru</p>	В течение всего периода	Зам.директора по УВР Андросова М.А., учителя-предметники
4.4	Размещение информации по ГИА на сайте школы	В течение учебного года	Директор школы Коренских Н.А., Зам.директора
4.5	Работа телефона «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА-9	В течение учебного года	Зам.директора по УВР Андросова М.А.
4.6.	Оформление информационных стендов по подготовке к ГИА-9 в школе	В течение учебного года	Зам.директора по УВР Андросова М.А.
4.7	Проведение родительских собраний: - «Об особенностях проведения ГИА-9 в 2025 году»	Сентябрь 2024г., Декабрь 2024 г.	Зам.директора по УВР Андросова М.А., Классный руководитель
4.8	Участие в районном родительском собрании «Об особенностях организации и проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2025 году» с участием председателей территориальных предметных комиссий ОГЭ, педагога-психолога, медицинского работника и др.	Февраль 2025 г.	Директор школы Коренских Н.А., родители (законные представители) обучающихся, представители

4.9	Организация работы со средствами массовой информации	В течение учебного года	Зам.директора по УВР Андросова
4.10	Встречи выпускников школы и их родителей со специалистами отдела образования Бузулукского района	В течение учебного года	Зам.директора по УВР Андросова
5	Мероприятия по организации обучения всех категорий участников ГИА-9		
5.1.	Участие руководителей школы, педагогов в совещаниях, семинарах, конференциях, проводимых министерством образования Оренбургской области, ГБУ «Региональный центр развития образования Оренбургской области»	По отдельному графику	Директор школы Коренских Н.А., Зам.директора по УВР Андросова
5.2.	Изучение и анализ результатов ГИА-9 2024 года руководителями ШМО, классификация ошибок и типичных затруднений обучающихся при выполнении заданий, систематизация основных проблем учителей и планирование на их основе содержания деятельности ШМО учителей-предметников	Август-сентябрь 2024г.	Зам.директора по УВР Андросова М.А., Руководители ШМО
5.3.	Проведение заседаний школьных МО учителей-предметников по вопросам: - изучения и использования документов, определяющих содержание КИМ (демоверсии, спецификации, кодификаторы); - заполнения бланков ответов выпускниками; - изучения и использования критериев оценивания работ; - изучения нормативных актов, регламентирующих проведение экзаменов в форме ОГЭ, ГВЭ	В течение учебного года	Зам.директора по УВР Андросова М.А., Руководители ШМО
5.4.	Участие в индивидуальном консультировании заместителей директоров по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024-2025 году (по мере необходимости)	В течение учебного года, каждая 2-я пятница месяца	Отдел образования
5.5.	Участие в групповых и индивидуальных занятиях с выпускниками в учебное и каникулярное время в соответствии с расписанием	В течение учебного года	Зам.директора по УВР Андросова М.А.

5.6.	Проведение тренинговых занятий по тестам ГИА, демонстрационным вариантам КИМ ГИА-2024, открытого банка заданий	В течение учебного года	Зам.директора по УВР Андросова М.А.
5.7.	Проведение диагностических срезов по повторению изученного материала с использованием вариантов КИМ ГИА предыдущих лет	В течение учебного года	Зам.директора по УВР Андросова М.А.
5.8.	Организация и проведение индивидуально-групповых консультаций по предметам, выбранным для сдачи экзаменов	В течение учебного года	Зам.директора по УВР Андросова М.А.
5.9.	Выявление выпускников, требующих особого психолого-педагогического сопровождения	Сентябрь-октябрь 2024 г.	Зам.директора по УВР Андросова М.А. Классный руководитель,
5.10.	Организация индивидуальной работы с обучающимися группы «риск» 9 класса	В течение учебного года	Зам.директора по УВР Андросова М.А.
5.13.	Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями выпускников с ограниченными возможностями здоровья	В течение учебного года	Зам.директора по УВР Андросова М.А.
4.14.	Работа с родителями выпускников, требующих педагогической и психологической поддержки	В течение учебного года	Зам.директора по УВР Андросова М.А.
6	Тренировочные мероприятия и мониторинговые исследования		
6.1.	Проведение внутришкольных контрольных срезов	По планам школы	Зам.директора по УВР Андросова
6.2.	Проведение тренировочных мероприятий в форме ОГЭ по русскому языку и математике для обучающихся 9 классов (по текстам министерства образования Оренбургской области)	По плану министерства образования	Зам.директора по УВР Андросова М.А.

6.3.	Проведение тренировочных мероприятий в форме ОГЭ по математике и русскому языку в декабре 2024г. для обучающихся 9 классов (по текстам министерства образования Оренбургской области)	По плану министерства образования	Зам.директора по УВР Андросова М.А.
6.4.	Проведение пробных экзаменов по предметам по выбору в форме ОГЭ для выпускников 9 классов (по текстам министерства образования Оренбургской области)	По плану министерства образования	Зам.директора по УВР Андросова М.А.
6.5.	Проведение региональных пробных экзаменов по русскому языку и математике для выпускников 9 классов (по текстам министерства образования Оренбургской области)	По плану министерства образования	Зам.директора по УВР Андросова М.А.
7	Организационные мероприятия		
7.1.	Формирование базы данных выпускников школы	Октябрь-декабрь 2024 г. январь-май 2025 г.	Зам.директора по УВР Андросова М.А.
7.2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ОГЭ, ГВЭ в 2025 году	Октябрь 2024г.	Зам.директора по УВР Андросова М.А.
7.3.	Участие во взаимодействии со службами внутренних дел и здравоохранения по организации и проведению ГИА (досрочный, основной и дополнительный периоды)	Сентябрь 2024г Апрель, май, 2025	Зам.директора по УВР Андросова М.А.
7.4.	Контроль хода подготовки к ГИА-9	Весь период	Зам.директора по УВР Андросова М.А.
7.5.	Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, обучающими программами, методическими пособиями, информационными и рекламными материалами	Сентябрь 2023 г.- май 2024 г.	Зам.директора по УВР Андросова М.А., родители (законные представители)
7.6.	Оформление информационных уголков, стендов	Октябрь	Зам.директора

	«Готовимся к ГИА-9»	2024 г.– апрель 2025г.	по УВР Андросова М.А.
7.7.	Организация профориентационной работы с выпускниками школы: - посещение дней открытых дверей профессиональных образовательных организаций; - экскурсии на предприятия; - классные часы с участием преподавателей профессиональных образовательных организаций, специалистов предприятий, ГКУ «Центр занятости населения г. Бузулука и Бузулукского района»; - разъяснительная работа об особенностях функционирования профильных классов; - участие школьников в ежегодной профориентационной акции «Выбор» (посещение выставки «Образование и карьера», участие выпускников в анкетировании ГКУ «Центр занятости населения г. Бузулука и Бузулукского района », проведение научно-практических конференций, конкурсов творческих работ)	По отдельному плану	Директор школы Коренских Н.А., Зам.директора по УВР Андросова М.А.
8	Контрольно-оценочная деятельность		
8.1.	Участие в мониторинге деятельности школы по: - организации и проведению ГИА-9; - работе с выпускниками группы «риск» и мотивированными к дальнейшему учению, в том числе в каникулярное время; -результатам учебных достижений выпускников, - организации профильного обучения, комплектованию профильных классов	Сентябрь- декабрь 2024 г. январь- апрель 2025 г.	Директор школы Коренских Н.А. Зам.директора по УВР Андросова М.А.
8.2.	Подготовка отчетных, информационных, методических и аналитических материалов по результатам мониторинговых контрольных работ, тренировочных и пробных экзаменов, ГИА	В течение учебного года	Зам.директора по УВР Андросова М.А.
8.3.	Посещение заместителем директора по УВР уроков с последующим их анализом в рамках «методических дней», индивидуальных и групповых консультаций в каникулярное время	В течение учебного года	Зам.директора по УВР Андросова М.А.
9	Корректировка в выборе УМК и учебно-методической литературы		
9.1	Разработка учебных программ, учебных планов, локальных актов, должностных инструкций на уровне школы	Август- сентябрь 2024г.	Директор школы Коренских Н.А., Зам.директора по УВР

			Андросова М.А., Учителя- предметники
9.2	Подбор для использования в работе учебников, пособий, задачников, других источников обучения	Август- сентябрь 2024г.	Зам.директора по УВР Андросова М.А.
9.3	Создание банка учебно-методических материалов: методических разработок, рекомендаций, дидактических материалов	Сентябрь 2024г.	Зам.директора по УВР Андросова М.А.
10	Методическая поддержка изучения учебных предметов в 2024-2025 учебном году на муниципальном уровне		
10.1	Создание школьного банка высокомотивированных обучающихся по предметам по выбору на основе мониторинга учебных достижений обучающихся	Сентябрь- октябрь 2024г.	Зам.директора по УВР Андросова М.А.
10.2	Создание банка педагогов, имеющих низкие результаты в обучении по предметам	Сентябрь – октябрь 2024г.	Зам.директора по УВР Андросова М.А.
10.3	Организация сетевого взаимодействия учителей-предметников по вопросам конструирования уроков в основной школе с учетом подготовки к государственной итоговой аттестации	Сентябрь 2024г.	Зам.директора по УВР Андросова М.А.
10.4	Участие в совещании руководителей: «О проведении оценочных процедур в 2024-2025 учебном году.»	Сентябрь, 2024г.	Директор школы Коренских Н.А.
10.5	Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей-предметников по актуальным вопросам преподавания	Октябрь 2024 года	Зам.директора по УВР Андросова М.А.
10.6	Участие в совещании с заместителями руководителей по УВР «Проблемы подготовки к выпускным экзаменам в форме ОГЭ»	Сентябрь 2024г.	Зам.директора по УВР Андросова М.А.
10.7	Консультация для учителей предметников по оформлению индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся группы риска	октябрь- апрель	Зам.директора по УВР Андросова М.А.

10.8	Индивидуальные консультации для педагогов, обучающихся по биологии, географии, физике, химии, истории, обществознанию, иностранным языкам в рамках предметных недель, направленных на подготовку к ГИА	Ноябрь-май	Зам.директора по УВР Андросова М.А.
10.9	Участие в муниципальных репетиционных экзаменах по выбору	Декабрь-февраль	Зам.директора по УВР Андросова М.А.
10.10	Участие в работе постоянно действующих семинаров для педагогов «Система подготовки к ОГЭ»	В теч. года	Зам.директора по УВР Андросова М.А.
10.11	Семинар с руководителями ОО: «Достижение нового качества образования средствами современного урока»	Январь 2025.	Директор школы Коренских Н.А.
10.12	Участие в вебинаре с учителями математики, русского языка школ, тема «Поэлементный анализ контрольных работ за 1 полугодие»	Январь 2025г.	Зам.директора по УВР Андросова М.А.
10.13	Участие в совещании руководителей ОО: Реализация программ подготовки обучающихся к ГИА. Эффективность внутришкольного контроля.	Март 2025г.	Директор школы Коренских Н.А.
10.14	Индивидуальные консультации с педагогами, испытывающими затруднения в достижении высоких результатов	каждый вторник месяца	Зам.директора по УВР Андросова М.А.
10.15	Подготовка сборника из опыта работы учителей-предметников, ученики которых продемонстрировали высокие результаты при сдаче ОГЭ	Сентябрь 2024г.	Зам.директора по УВР Андросова М.А.
10.16	Участие в практическом семинаре «Подготовка учащихся к выполнению части С ОГЭ по русскому языку»	Ноябрь 2024г.	Зам.директора по УВР Андросова М.А. ИМО, РМО учителей русского языка, учителя русского языка
10.17	Участие в мастер – классах учителей высшей категории для учащихся и педагогов на базе ОЗШ	Ноябрь, январь,	Зам.директора по УВР

		март	Андросова М.А.
10.18	Участие в практико-ориентированном семинаре «Решение разноуровневых задач по математике»	Декабрь 2024г.	Зам.директора по УВР Андросова М.А. Учителя математики
10.19	Проведение открытых уроков с использованием интернет-технологий учителями-предметниками, ученики которых продемонстрировали высокие результаты при сдаче ОГЭ	Октябрь- май	Зам.директора по УВР Андросова М.А., учителя- предметники
10.20	Обобщение положительного опыта работы учителей-предметников по русскому языку и математики по подготовке к ОГЭ	Ноябрь, февраль, май	Зам.директора по УВР Андросова М.А.