

План внутришкольного контроля дошкольной группы на 2024-2025 учебный год

Целью контроля является:

- совершенствование уровня деятельности дошкольной группы;
- повышение мастерства воспитателей;
- улучшение качества образования в дошкольной группе.

Главными задачами контроля является:

- осуществление контроля над исполнением законодательством в области образования;
- выявление случаев нарушений и не исполнения законодательных и иных нормативных правовых актов и принятие мер по их пересечению;
- анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;
- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;
- инструктирование должностных лиц по вопросам применения действующих в образовании норм и правил;
- изучение результатов педагогической деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по устранению негативных тенденций и распространение педагогического опыта;
- анализ результатов реализации приказов и распоряжений в дошкольной группе; оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.

Направления контроля:

- Предупредительный контроль
- Контроль за ведением документации
- Контроль за воспитательно-образовательным процессом
- Контроль за работой с родителями

№ п/п	Вид, направление контроля	Содержание контроля	Цель контроля	Сроки	Ответственные	Способ подведения итогов
Сентябрь						
1.	Предупредительный контроль	Организация предметно-развивающей среды в группах.	Соответствие предметно-развивающей среды требованиям ФГОС ДО. Возможность обеспечения разнообразной деятельности детей с учетом возрастных и индивидуальных потребностей.	01-12.09.	Зам. директора по ДО	Справка
2.	Контроль за ведением документации	Проверка календарного планирования по образовательной деятельности в соответствии с ФГОС	Содержание: расписание занятий, перечня методической литературы; эстетическое оформление	28-30.08.	Зам. директора по ДО	Собеседование, справка
3.	Контроль за воспитательно-		Диагностический	1-14.09.	Зам. директора	Справка

	образовательным процессом	Проведение мониторинга образовательного процесса	инструментарий, заполнение диагностических карт		по ДО	
		Организация воспитательно-образовательной работы в группе по социально-коммуникативному развитию	Проведение занятий, их эффективность.	15-20.09.	Зам. директора по ДО	Анализ посещения, Справка
4.	Контроль за работой с родителями	Проведение консультаций и семинаров для родителей	- организация; - соответствие годовым задачам;	16-30.09.	Зам. директора по ДО	
Октябрь						
1.	Контроль за ведением документации	Ведение документации по работе с родителями: - проверка и утверждение перспективного плана работы с родителями - ведение тетради протоколов родительских собраний - сведения о детях и родителях	Наличие, грамотность, соответствие задачам комплексного плана работы Наличие, аккуратность, полнота информации	01-10.10.	Зам. директора по ДО, воспитатель	Собеседование по планированию работы с родителями
2.	Контроль за воспитательно-образовательным процессом	Организация проведения утренней гимнастики в	Проведение занятий, их эффективность.	13-31.10.	Зам. директора по ДО, воспитатель	Анализ посещения, Ведомость по наполняемости

		группах				справка	
		Организация и проведение занятий по познавательному развитию в группе посредством системно— деятельного подхода	-соблюдение гигиенических требований, соответствие целей и задач возрасту детей; -полнота осуществления задач			Зам. директора по ДО	Собеседование, совещание
		Организация и проведение праздника «В гостях у королевы осени»	- организация; - соответствие задач возрасту; -полнота выполнения задач	26.10.		Муз.работник, воспитатель	Собеседование
3.	Контроль за работой с родителями	Организация выставки поделок из природного и бросового материалов	- организация; - участие родителей в проведении мероприятия	27-31.10.		Муз.работник, воспитатель	Собеседование
Ноябрь							
1.	Предупредительный контроль	Организация игровой деятельности детей в группах	Создание условий для проведения игр, методика организации	03-07.11.		Воспитатель	Рекомендации
		Готовность педагогов к рабочему дню	Наличие плана, материалов и пособий для занятий с детьми	03-14.11.		Зам. директора по ДО	Собеседование

		Выполнение санитарно-гигиенических условий	Выполнение санитарно-гигиенических условий в соответствии с требованиями СанПин	22-28.11.	Зам. директора по ДО	Справка, собеседование
2.	Контроль за организацией воспитательно-образовательного процесса	Организация тематического дня, посвящённого Дню матери - Выставка рисунков «Моя мама»	- организация; - соответствие задач возрасту; - полнота выполнения задач	25-30.11.	Муз.работник, воспитатель	Собеседование
3.	Контроль за работой с родителями					
Декабрь						
1	Предупредительный контроль	Выполнение правил пожарной безопасности	Соблюдение персоналом требований пожарной безопасности	15-26.12.	Директор	Анализ и сообщение на административном совещании
		Подготовка к новогодним утренникам	Условия для проведения, подготовка сценарного материала, участие детей и качество их подготовки	20-25.12.	Зам. директора по ДО, муз.работник, воспитатель	Собеседование,
		Состояние	-правильность заполнения;	22-26.12.	Зам. директора по ДО	Собеседование, рекомендации

		посещаемости Проверка табеля посещаемости	-аккуратность			
2.	Контроль за организацией воспитательно- образовательного процесса	Организация и проведения новогоднего праздника	Условия для проведения, подготовка сценарного материала, участие детей и качество их подготовки	22- 26.12.	Муз. работник, воспитатель	Собеседование
3.	Контроль за работой с родителями	Организация выставки совместных работ детей и родителей «Украшения для елочки»	-формы работы с родителями; -умение заинтересовать родителей в совместной деятельности с детьми	10- 21.12.	Воспитатель	Собеседование, рекомендации
		Содержание информационно- стендового материала для родителей	-наличие, качество оформления актуальность проблемы; -рекомендации для родителей	21- 26.12.	Воспитатель	Собеседование, рекомендации. справка
Январь						
1	Предупредительный контроль	Соблюдение режимных моментов в группах	-эффективность закаливания; - использование нетрадиционных методов;	26- 30.01.	Зам. директора по ДО, воспитатель	Справка, рекомендации

			-оптимальный температурный режим			
2.	Контроль за осуществлением преемственности дошкольных групп и школы	Соблюдение плана преемственности дошкольной группы и школы	-соответствие целей и задач возрасту детей; -активность детей; -подбор методов и приемов.	26-30.01.	Воспитатель	
3.	Контроль за организацией воспитательно-образовательного процесса	Организация и проведение занятий по художественно-эстетическому развитию в группе	достижение цели занятия; - соответствие методов и приемов обучения возрасту; -воспитательное влияние на детей;	10.01-18.01.	Зам. директора по ДО, воспитатель	Справка февраль
4.	Контроль за работой с родителями	Обновление информационно-стендового материала по ОБЖ воспитанников в группе	-наличие, качество оформления актуальность проблемы; -рекомендации для родителей	30.01.	Воспитатель	Собеседование
Февраль						
1.	Предупредительный контроль	Организация и проведение прогулки	Соблюдение структуры прогулки, наличие выносного материала, двигательный режим детей	9-13.02.	Воспитатель, мл. воспитатель	Анализ проведения, рекомендации.
2.	Контроль за организацией воспитательно-образовательного процесса	Организация и проведение мероприятий по социально-коммуникативному	- планирование занятий; - знание методики проведения; - использование	22-27.02.	Воспитатель	Анализ наблюдений. Собеседование, справка

			методов и приемов; - развитие в режимных моментах; - осуществление индивидуального и дифференцированного подхода к детям			
		Реализация практических мероприятий с детьми с использованием гимнастики после сна	-проведение оздоровительных мероприятий, - работа с семьей	22- 27.02.	Воспитатель	Собеседование, рекомендации,
	Контроль за работой с родителями	Организация совместного мероприятия с родителями ко Дню Защитника Отечества	- создание условий; - анализ проведения мероприятий	22.02.	Муз.работник, воспитатель	Рекомендации
Март						
1.	Предупредительный контроль	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей, ОТ	Проверка соблюдения инструкций при организации воспитательно- образовательного процесса	02- 06.03.	Зам. директора ДО	Рекомендации, анализ
		Соблюдение режима дня, режима двигательной активности.	проверка соблюдения режима дня; -организация двигательной активности детей	23- 31.03.	Зам. директора по ДО	Справка

2.	Контроль за организацией воспитательно-образовательного процесса	Тематическая проверка «Развитие речи (фонетического восприятия и навыков звукового анализа) детей старшего дошкольного возраста »	- планирование занятий; - знание методики проведения; - использование методов и приемов; - развитие в режимных моментах; - осуществление индивидуального и дифференцированного подхода к детям	25.03.	Зам. директора по ДО, воспитатель	Анализ наблюдений, справка
3.	Контроль за работой с родителями	Организация и проведение праздника, посвященного международному женскому дню	-соответствие целей и задач возрасту детей, -активность детей; -подбор методов и приемов.	5-6.03.	Муз. работник, воспитатель	Рекомендации
Апрель						
1.	Предупредительный контроль	Воспитание культурно-гигиенических навыков и культуры поведения в группе	-соблюдение правил поведения в группе; -бережное отношение к игрушкам; -содержание в порядке одежды	08-10.04.	Зам. директора по УВР, медсестра	Справка Анализ. Рекомендации.
2.	Контроль за организацией воспитательно-образовательного процесса	Организация и проведение занятий по художественно-эстетическому развитию	достижение цели занятия; - соответствие методов и приемов обучения возрасту; -воспитательное влияние на детей;	17-27.04.	Зам. директора по ДО, воспитатель	Анализ занятия. Заполнение карточки индивидуального контроля.

Май

1.	Предупредительный контроль	Санитарное состояние групп	Выполнение санитарно-эпидемиологических правил	04-08.05.	Зам. директора по ДО	Собеседование
		Соблюдение норм выдачи пищи в группах	Соответствие норм возрасту детей	04-08.05.	Зам. директора по ДО	Собеседование
		Проведение педагогической диагностики	Наличие диагностического инструментария, методика проведения	18-31.05.	Зам. директора по ДО	Анализ. Рекомендации. Справка.
		Контроль за состоянием игровых детских площадок	Состояние малых архитектурных форм, санитарное состояние участка	18-29.05.	директор	Анализ
2.	Контроль за ведением документации	Заполнение диагностических карт	-правильность заполнения; -аккуратность	31.05.	Зам. директора по УВР	Собеседование, рекомендации
		Организация и проведение праздника Дня победы	-соответствие целей и задач возрасту детей, -активность детей; -подбор методов и приемов.	04-08.05.	Зам. директора по ДО, муз. работник, воспитатель	Рекомендации
3.	Контроль за работой с родителями	Обновление информационно-стендового материала для родителей	-актуальность; -содержательность	04-29.05.	Воспитатель	Рекомендации, собеседование